

PATVIRTINTA

Telšių „Atžalyno“ progimnazijos
direktorius 2022 m. birželio 13 d.
įsakymu Nr. V-125

TELŠIŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2022-2024 METAMS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių „Atžalyno“ progimnazijos ir Naujamiesčio, Žarėnų, Ryškėnų skyrių (toliau – progimnazija) korupcijos prevencijos programa 2022-2024 metams (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti progimnazijoje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. IX-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2019 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarpinstituciniu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 648 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos įgyvendinimo 2015-2019 metų tarinstitucinio veiklos plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą. Taip pat atsižvelgta į Lietuvos Respublikos vietos savivaldos ir Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymų nuostatas.

3. Programos tikslas – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą prevencijos kontrolę progimnazijoje, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti darbuotojų atgrasinimo nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę progimnazijos darbuotojų veiklą.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

6. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos: **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių progimnazijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

7. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

8. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir progimnazijos darbuotojų antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS PROGIMNAZIJOS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

9. Progimnazijos veiklos situacijos analizė atliekama, vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

10. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, progimnazijoje korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 10.1. formuojant darbuotojų personalą;
- 10.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 10.3. priimant vaikus į progimnaziją;
- 10.4. naudojant progimnazijos biudžetą.

11. Progimnazijos direktorius kasmet atsiskaito už įstaigos ūkinę ir finansinę veiklą Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriui ir progimnazijos tarybai. Progimnazijos bendruomenė informuojama apie specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėms, aplinkos, 1,2 procentų, specialiųjų programų lėšų panaudojimą.

12. Progimnazijos turto valdymas ir disponavimas apskaitomas Centralizuotoje savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterijoje, atliekant kasmetinę turto inventorizaciją.

13. Progimnazijos internetinėje svetainėje skelbiamos įstaigos finansinės ataskaitos. Viešieji pirkimai vykdomi elektroniniu būdu per CVP IS ir CPO sistemas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

14. Korupcijos prevencijos programa įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

14.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens laisvių apsaugą;

14.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi įstaigos darbuotojai;

14.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas, užtikrinimas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

14.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINAI

15. Programos tikslai:

15.1. mažinti korupcijos pasireiškimo priežastis ir šalinti jas;

15.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą progimnazijoje;

15.3. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorpucinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp progimnazijos administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti prielaidas pasinaudoti tarnybine padėtimi.

16. Korupcijos prevencijos tikslams pasiekti numatomi programos uždaviniai:

16.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;

16.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;

16.3. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami progimnazijos bendruomenei;

16.4. įtraukti į korupcijos prevenciją progimnazijos bendruomenę, ugdyti bendruomenės narių pilietinį sąmoningumą ir nepakantumą korupcijai;

16.5. viešai skelbti informaciją apie antikorpucinius veiksmus ir jų rezultatus.

V SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

17. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

- 17.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu progimnazijoje;
- 17.2. įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;
- 17.3. didėjančiu nepakantumu korupcijai, tai yra anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiaus didėjimu;
- 17.4. skundų, pateiktų vadovui, aukštesnėms instancijoms, skaičiaus mažėjimu.

VI SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

18. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus (priedas Nr. 1).

19. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo progimnazijos direktorius ir atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.

20. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja darželio korupcijos prevencijos aprašas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Šia programa siekiama sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę progimnazijoje, užtikrinanti korupcijos prevencijos vykdymą, padidinti visuomenės pasitikėjimą įstaiga ir teikiamomis paslaugomis.

22. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti atsakingi asmenys.

23. Programa skelbiama progimnazijos internetinėje svetainėje www.atzalynomokykla.lt

**TELŠIŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS 2022-2024 METŲ KORUPCIJOS
PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Vykdyto terminas	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1.	Skelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo planą bei jų pakeitimus įstaigos internetinėje svetainėje.	2022 birželio mėn.	Direktorius	Užkirstas kelias korupcijai įstaigoje.
2.	Privačių interesų deklaracijos teikimas.	Kovo mėn.	Direktorius, Direktorius pavaduotojai	Užtikrintas viešumas
3.	Viešai skelbti įstaigos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas.	Pagal poreikį	Direktorius	Skaidriai vykdomas darbuotojų priėmimas, atleidimas iš darbo.
4.	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	Užtikrintas viešumas
5.	Viešųjų pirkimo vykdymo analizė	Gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	Užtikrintas viešumas
6.	Įstaigos biudžeto lėšos naudoti pagal patvirtintas sąmatas.	Nuolat	Direktorius	Visuomenė informuota apie skaidrų ir tinkamą lėšų panaudojimą
7.	Mokinių priėmimą į progimnaziją vykdyti steigėjo nustatyta tvarka.	Nuolat	Direktorius	Tinkamai įgyvendinami Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimai.
8.	Supažindinti progimnazijos darbuotojus su korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.	2022 m. I ketvirtis	Direktorius	Ugdyti pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai.
9.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei priemones.	Kasmet	Direktorius	Didinti darbuotojų atsakomybę.
10.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti antikorpucinio švietimo mokymuose.	Kasmet	Direktorius	Darbuotojai įgis daugiau žinių apie korupcijos pasekmes ir prevenciją.

