

PATVIRTINTA

Telšių „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus
2025 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-93

**TELŠIŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS NAUJAMIESČIO SKYRIAUS
VAIKŲ DIENOS PRIEŽIŪROS IR UŽIMTUMO MOKINIŲ VASAROS ATOSTOGŲ
METU ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS
BENDROJI DALIS**

1. Mokinių vasaros atostogų metu Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Naujamiesčio skyriuje (toliau – Mokykla) gali būti teikiamos vaikų dienos priežiūros ir užimtumo organizavimo paslaugos.

2. Vaikų dienos priežiūros ir užimtumo mokinių vasaros atostogų metu organizavimo Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Naujamiesčio tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja dienos priežiūros, vaikų užimtumo organizavimo sąlygas, tikslinę grupę, dienos priežiūros laiką ir trukmę, tėvų (globėjų) prašymų dėl dienos priežiūros ir vaikų užimtumo organizavimo teikimo, grupių komplektavimo, užimtumo veiklų organizavimo tvarką.

3. Mokykla, organizuodama vaikų dienos priežiūrą ir užimtumą, vadovaujasi Mokyklos nuostatais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, nustatančiais su vaikų ugdymu, sveikata, saugumu ir higiena tvarkos aprašais ir šiuo Aprašu.

**II. SKYRIUS
TĖVŲ (GLOBĖJŲ) PRAŠYMŲ TEIKIMAS, GRUPIŲ SUDARYMAS**

4. Dienos priežiūra ir vaikų užimtumas mokinių vasaros atostogų metu (liepos, rugpjūčio mėn.) organizuojamas vaikams, kurie yra ugdomi Telšių „Atžalyno“ progimnazijos Naujamiesčio skyriuje, kurių tėvai ir / ar kiti šeimos nariai dėl darbo grafiko, sveikatos būklės ar kitų objektyvių priežasčių negali mokinių vasaros atostogų metu užtikrinti šių vaikų priežiūros ir saugumo.

5. Dienos priežiūra ir vaikų užimtumas mokinių vasaros atostogų metu organizuojamas atsižvelgiant į mokinių tėvų (globėjų) prašymus (priedas Nr. 1). Pirmenybė teikiama prašymams šio Aprašo IV skyriuje nurodytais atvejais.

6. Dienos priežiūra ir vaikų užimtumas mokinių vasaros atostogų metu vaikui gali būti teikiamas ne ilgiau kaip vieną mėnesį pasirinktinai, t. y. ne ilgiau **22 kalendorines dienas**.

7. Tėvai (globėjai), teikdami Mokyklos direktoriui prašymą dėl dienos priežiūros ir užimtumo mokinių vasaros atostogų metu organizavimo nurodo:

7.1. vaiko vardą, pavardę, gimimo metus;

7.2. laikotarpį, trukmę (pasirinkto mėnesio dienas) kada vaikui reikalinga dienos priežiūra ir užimtumas;

7.3. priežastį ar aplinkybes, kodėl mokinių vasaros atostogų metu vaikui būtina dienos priežiūra Mokykloje;

7.4. tėvų (globėjų) kontaktinius duomenis;

7.5. ar bus reikalinga pavėžėjimo paslauga;

7.6. asmenį, kuris palydės vaiką į Mokyklą ir pasiims iš Mokyklos.

8. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų prašymus, vertina dienos priežiūros bei vaikų užimtumo mokinių vasaros metu poreikį ir formuoja vaikų grupes. Grupės sudaromos atsižvelgiant į vaikų amžių, sveikatos sutrikimo lygį. Vaikų skaičius (įskaitant vaikus, turinčius didelių ir labai didelių

specialiųjų poreikių) vienoje grupėje negali viršyti - su kompleksine negalia gali būti 4-6 mokiniai, su nežymia negalia - 10-12 mokinių;

8.1. mokinių vasaros atostogų metu Mokykloje numatomos 2 pamainos. Grupės veiklos vyksta darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.30;

8.2. sumažėjus grupėje mokinių skaičiui, grupės gali būti performuojamos, todėl vaikas gali būti perkeliamas į kitą grupę;

8.3. atsiradus papildomam poreikiui ir esant laisvoms vietoms jau suformuotose grupėse, Mokyklos direktorius gali tenkinti papildomus tėvų (globėjų) prašymus.

9. Už vaiko išlaikymą įstaigoje mokinių vasaros atostogų metu t. y. vaikų maitinimą, tėvai apmoka savo lėšomis:

9.1. tėvų (globėjų), turinčių įsiskolinimų už vaiko išlaikymą įstaigoje, prašymai dėl vaiko priežiūros ir užimtumo organizavimo mokinių vasaros atostogų metu yra netenkinami.

III. SKYRIUS

VEIKLOS MOKINIŲ VASAROS ATOSTOGŲ METU ORGANIZAVIMAS

10. Mokyklos direktorius:

10.1. paskiria darbuotojus, kurie mokinių vasaros atostogų metu vykdys vaikų dienos priežiūrą ir užimtumą;

10.2. patvirtina grupių sąrašus, grupių darbo laiką, dienotvarkę, veiklos planus;

10.3. tėvai (globėjai), apie prašymų tenkinimą dėl vaiko dienos priežiūros ir užimtumo mokinių vasaros atostogų metu, informuojami Mokyklos nustatyta tvarka.

11. Darbuotojai:

11.1. užtikrina vaikų priežiūrą, saugą, sveikatą ir žalingų įpročių prevenciją;

11.2. užtikrina, kad būtų laikomasi higienos taisyklių;

11.3. užtikrina, kad būtų tinkamai organizuotas vaikų maitinimas;

11.4. organizuoja mokinių laisvalaikį;

11.5. supažindina mokinius su saugos taisyklėmis;

11.6. teikia informaciją tėvams apie vaikų savijautą, elgesį, įsitraukimą į veiklas;

11.7 mokykla organizuoja pagal iš anksto pateiktus tėvų prašymus mokinių atvežimą į mokyklą ir parvežimą į namus mokykliniu autobusu.

12. Tėvai privalo:

12.1. pristatyti vaiką į Mokyklą ir pasiimti iš jos numatytu laiku;

12.2. užtikrinti tinkamą vaiko avalynę ir aprangą atsižvelgiant į oro sąlygas ir numatytas veiklas;

12.3. laiku atsiskaityti už vaiko maitinimą.

IV. SKYRIUS

LANKYTI MOKYKLĄ MOKINIŲ VASAROS ATOSTOGŲ LAIKOTARPIU PIRMENYBĖ TEIKIAMA IR PRIĖMIMAS VYKDOMAS PAGAL IŠ EILĖS NURODOMUS KRITERIJUS

13. Pirmenybė lankyti mokyklą mokinių vasaros atostogų metu teikiama pagal šiuos kriterijus:

13.1. vaikams iš šeimų, kurių tėvai tuo laikotarpiu dirba (būtina su prašymu pateikti pažymas apie tai, kad tuo metu tėvai dirba);

13.2. šeimoms, auginančioms tris ir daugiau vaikų (išskyrus, vaikus gyvenančius globėjų šeimose).

V. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Vertindami poreikį dėl dienos priežiūros ir vaikų užimtumo mokinių vasaros atostogų metu organizavimo, mokykla gali paprašyti dokumentų, patvirtinančių, kad tėvai (globėjai) neturi galimybės patys užtikrinti vaikų priežiūros ir saugumo.

15. Dienos priežiūros ir vaikų užimtumo mokinių vasaros atostogų metu paslauga yra neprivaloma. Mokykla gali nutraukti paslaugą vaikui, jei vaikas ir / ar jo tėvai nesilaiko susitarimų, jei vaikui dėl jo individualių sveikatos sutrikimų yra būtina pagalba, kurios dėl objektyvių priežasčių (žmogiškųjų resursų ir panašiai). Mokykla negali suteikti mokinių vasaros atostogų metu.

(vardas, pavardė)

(adresas , tel. Nr.)

Telšių „Atžalyno“ progimnazijos
direktoriui Kęstučiui Saplinskui

**PRAŠYMAS
DĖL MOKYKLOS LANKYMO VASAROS ATOSTOGŲ METU**

20__ m. _____
Telšiai

Prašau leisti mano vaikui arba globojamam (rūpinamam) vaikui _____

(parašas)

(vardas, pavardė)